

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE BAJA CALIFORNIA
COORDINACIÓN DE FORMACIÓN BÁSICA
COORDINACIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y VINCULACIÓN UNIVERSITARIA
PROGRAMA DE UNIDAD DE APRENDIZAJE

I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN

- 1. Unidad Académica:** Facultad de Economía y Relaciones Internacionales y Facultad de Ciencias Sociales y Políticas.
- 2. Programa Educativo:** Licenciatura en Administración Pública y Ciencias Políticas
- 3. Plan de Estudios:** 2018-1
- 4. Nombre de la Unidad de Aprendizaje:** Gobierno y Administración Local
- 5. Clave:** 30262
- 6. HC:** 02 **HL:** 00 **HT:** 02 **HPC:** 00 **HCL:** 00 **HE:** 02 **CR:** 06
- 7. Etapa de Formación a la que Pertenece:** Disciplinaria
- 8. Carácter de la Unidad de Aprendizaje:** Obligatoria
- 9. Requisitos para Cursar la Unidad de Aprendizaje:** Gobierno y Administración Federal

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA
DE BAJA CALIFORNIA



FACULTAD DE ECONOMIA
Y RELACIONES
INTERNACIONALES

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA
DE BAJA CALIFORNIA



FAC. DE CIENCIAS
SOCIALES
Y POLITICA^o

Equipo de diseño de PUA

Alma Beatriz Navarro Cerda
Julio César López Gaeta

Firma

**Vo.Bo. de subdirector(es) de
Unidad(es) Académica(s)**

José Gabriel Aguilar Barceló
Julio César López Gaeta

Firma

Fecha: 07 de junio de 2017

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA
DE BAJA CALIFORNIA
REGISTRADO
08 ENE 2018
REGISTRADO
COORDINACIÓN GENERAL
DE FORMACIÓN BÁSICA

II. PROPÓSITO DE LA UNIDAD DE APRENDIZAJE

La asignatura de Gobierno y administración local, tiene como finalidad que el alumno adquiera las herramientas necesarias para entender, comparar y distinguir todo lo concerniente al gobierno local, el cual incluye los niveles estatal y municipal. Teniendo en cuenta la diferencia entre gobierno y administración, para con ello poder hacer análisis de los diferentes escenarios que se presenten en estos niveles. La importancia de esta asignatura es de gran relevancia, ya que se considera parte de la columna vertebral del programa de licenciatura. Esta asignatura se imparte en la etapa disciplinaria obligatoria.

III. COMPETENCIA DE LA UNIDAD DE APRENDIZAJE

Identificar los principales rasgos del funcionamiento de los gobiernos locales a través de la identificación de los elementos conceptuales para así poder explicar estructuralmente los elementos que conforman e influyen en ese ámbito con responsabilidad

IV. EVIDENCIA(S) DE DESEMPEÑO

Elabora y presenta un ensayo sobre Gobierno y Administración Local en el cual se presente la estructura, organización, elementos que constituyen un Gobierno, el ensayo deberá tener portada, introducción, desarrollo, conclusión, bibliografía.

V. DESARROLLO POR UNIDADES

UNIDAD I. El origen y Bases Teórico-Normativas de los Gobiernos Locales

Competencia:

Analizar los orígenes y aspectos históricos referentes a los gobiernos estatales y municipales mediante técnicas cualitativas de estudio para identificar la evolución histórica de los Gobiernos locales en México con responsabilidad y respeto.

Contenido:**Duración:** 8 horas.

- 1.1. Los primeros antecedentes de los gobiernos locales en el mundo.
- 1.2. La evolución histórica de los gobiernos locales en México.
- 1.3. El marco normativo de las entidades federativas.
- 1.4. El marco normativo de los ayuntamientos

UNIDAD II. Descripción y Análisis de las Estructuras de Gobierno Locales y Municipales.

Competencia:

Analizar las estructuras de gobiernos estatales y municipales para entender los aspectos administrativas que de ellas emanan examinando las estructuras de estado y municipio, autonomía, libertad etc. desde una perspectiva institucional con disciplina, disposición y respeto.

Contenido:**Duración:** 8 horas

- 2.1. Análisis institucional de los tres niveles de gobierno.
- 2.2. Estructuras de gobierno y administrativas: El estado y el municipio.
- 2.3. Elementos estructurales: Autonomía, libertad, federalismo.
- 2.4. Administración intergubernamental: las redes político y administrativas de los dos niveles.

UNIDAD III. Interpretación de Procesos Administrativos, Recursos Estatales y Municipales

Competencia:

Analizar las diferencias del nivel estatal y municipal en cuanto a los procesos administrativos y los recursos públicos mediante el uso de técnicas y estudios de caso para profundizar en la Interpretación de procesos administrativos, recursos estatales y municipales con una actitud de responsabilidad y empatía

Contenido:

Duración: 8 horas

- 3.1. El proceso administrativo en el nivel estatal y municipal.
- 3.2. Marco institucional del federalismo fiscal de México.
- 3.3. Ley Ingresos y presupuestos estatales y municipales.
- 3.4. Autonomía financiera estatal y municipal: En qué consiste.

UNIDAD IV. El Gobierno Local y los Retos Actuales: Análisis Coyuntural

Competencia:

Evaluar los diferentes elementos contextuales que han determinado el funcionamiento del sistema de gobierno local, para poder analizar a profundidad los escenarios que se presentan en las arenas políticas con apoyo de diversas técnicas de estudio y con una actitud crítica y propositiva.

Contenido:

Duración: 8 horas

- 4.1. Democracia y Gobierno local: Procesos de transición e instauración.
- 4.2. El buen gobierno local en perspectiva comparada.
- 4.3. Seguridad y pobreza: ¿hacia dónde virar?
- 4.4. Razones de estado: Transparencia y desarrollo humano.
- 4.5. Estudio comparativo de los gobiernos locales y su administración.

VI. ESTRUCTURA DE LAS PRÁCTICAS DE TALLER

No. de Práctica	Competencia	Descripción	Material de Apoyo	Duración
1	Comprender los elementos que han contribuido para la conformación e instauraciones de los gobiernos locales, mediante el uso de instrumentos metodológicos cualitativos, para que profundice en el tema.	Realizar una línea de tiempo con los antecedentes históricos de los gobiernos locales en México.	Bibliografía especializada, Internet.	16 horas.
2	Analizar los elementos característicos de las estructuras de gobierno y administrativas mediante la identificación los actores institucionales para desarrollar esquemas que incluya los actores políticos de manera crítica y propositiva.	Desarrollar esquemas de análisis con incluyan todos los actores políticos y elementos estructurales.	Bibliografía especializada, Internet.	16 horas.

Colocar el número de prácticas necesarias

VII. MÉTODO DE TRABAJO

Encuadre: El primer día de clase el docente debe establecer la forma de trabajo, criterios de evaluación, calidad de los trabajos académicos, derechos y obligaciones docente-alumno. Este curso se requiere que el alumno y el profesor contribuyan en una dinámica de proceso-aprendizaje centrada en el estudiante. Para ello la dedicación del alumno es un eje central para obtener mejores resultados al finalizar el curso, en este sentido el papel que jugara el profesor será de coordinador en su proceso de aprendizaje.

Estrategia de enseñanza (docente)

- Se presenta el propósito general, competencias, criterios de evaluación, además de la bibliografía básica y complementaria.
- El profesor guiará el proceso de enseñanza-aprendizaje por medio de instrucciones para contribuir en la fluidez de los exámenes.
- El docente introduce en cada uno de los temas, sugiere las lecturas, aclara dudas, guía el proceso. Utiliza diversos métodos y técnicas: deducción, lluvia de ideas, ejercicios de preguntas y respuestas, discusión de temas en pequeños grupos, debates con la finalidad de favorecer el logro de las competencias.

Estrategia de aprendizaje (alumno)

- La metodología de trabajo comprende, los reportes de lectura, la explicación y discusión de los temas en clase, la participación pertinente del alumno, además de la asistencia al curso.

VIII. CRITERIOS DE EVALUACIÓN

La evaluación será llevada a cabo de forma permanente durante el desarrollo de la unidad de aprendizaje de la siguiente manera:

Criterios de acreditación

- 80% de asistencia para tener derecho a examen ordinario y 40% de asistencia para tener derecho a examen extraordinario de acuerdo al Estatuto Escolar artículos 70 y 71.
- Calificación en escala del 0 al 100, con un mínimo aprobatorio de 60.

Criterios de evaluación

2 exámenes escritos (reactivos).....	40%
Reportes de lectura.....	10%
Participación en clase.....	5%
Exposición en equipo y reporte escrito.....	5%
Evidencia de desempeño.....	40%
(ensayo sobre Gobierno y Administración Local)	
Total.....	100%

IX. REFERENCIAS

Básicas	Complementarias
<p>Administración Pública Glosario Básico. LA IMPRESORA. México, 2009 [clásica].</p> <p>Cabrero y Nava. Gerencia pública municipal. Conceptos Básicos y Estudio de Caso. PORRUA-CIDE. México, 2000. [Clásica].</p> <p>Navarro, Alma (2014) La nueva burocracia global electrónica. La problemática de la implementación del gobierno electrónico en Tijuana. Revista IAPEM. Número 89, Septiembre-Diciembre.</p> <p>Polo, H. (2012). Administración pública comunitaria y gobierno local en México: Las autoridades. Abril 04,2015, de INAP Sitio web: http://www.inap.mx/portal/images/pdf/book/admoncom2.pdf [clásica].</p> <p>Randall, Laura (2006) Changing structure of Mexico. Political, social and economic prospects. Routlegde. New York. [Clásico].</p> <p>Reynoso, Rosa y Villafuerte Migue. Manual Básico para la Administración Pública Municipal. Instituto de Administración Pública para el Estado de México, A.C. 2003. México. [Clásica].</p> <p>Rosas, Francisco (2016). Relaciones intergubernamentales y gobernanza metropolitana: hacia una perspectiva integral. Registan IAPEM, Num. 94 Mayo-Agosto.</p> <p>Sánchez, José Juan, Reforma, modernización e innovación en la historia de la administración pública en México. PORRUA México, 2005. [Clásica].</p> <p>Sánchez, José Juan. Historia del estudio de la administración pública en México. PORRUA-UAEM. México, 2009. [Clásica].</p> <p>Uvalle, R. (2010). 200 Años de la Administración Pública en México. Universidad Nacional Autónoma de México-Instituto de Investigaciones sobre la Universidad y la Educación Centro Cultural Universitario. México. [Clásica].</p>	<p>Cabrero, Enrique. Para entender el Federalismo en los Estados Unidos Mexicanos. NOSTRA. México 2007. [Clásica].</p> <p>Martínez, Gustavo. La Administración Estatal y Municipal de México. INAP México, 1992. [Clásica].</p> <p>Legislación vigente.</p>

X. PERFIL DEL DOCENTE

El profesor debe poseer Licenciatura en Administración Pública y Ciencias Políticas, Licenciatura en Gobierno y Ciencia Política, y/ o área afín, preferentemente Posgrado (Maestría y/o Doctorado). Experiencia profesional preferente en el sector público y experiencia docente mínima de 2 años. Debe ser una persona, puntual honesta y responsable, con facilidad de expresión, motivador en la participación de los estudiantes, tolerante y respetuoso de las opiniones.