

**UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE BAJA CALIFORNIA**  
**COORDINACIÓN DE FORMACIÓN BÁSICA**  
**COORDINACIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y VINCULACIÓN UNIVERSITARIA**  
**PROGRAMA DE UNIDAD DE APRENDIZAJE**

**I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN**

1. **Unidad Académica:** Facultad de Economía y Relaciones Internacionales y Facultad de Ciencias Sociales y Políticas.
2. **Programa Educativo:** Licenciatura en Administración Pública y Ciencias Políticas
3. **Plan de Estudios:** 2018-1
4. **Nombre de la Unidad de Aprendizaje:** Planeación Estratégica del Sector Público
5. **Clave:** 30263
6. **HC:** 02 **HL:** 00 **HT:** 02 **HPC:** 00 **HCL:** 00 **HE:** 02 **CR:** 06
7. **Etapa de Formación a la que Pertenece:** Disciplinaria
8. **Carácter de la Unidad de Aprendizaje:** Obligatoria
9. **Requisitos para Cursar la Unidad de Aprendizaje:** Ninguno

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA  
DE BAJA CALIFORNIA



FACULTAD DE ECONOMIA  
Y RELACIONES  
INTERNACIONALES

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA  
DE BAJA CALIFORNIA



FAC. DE CIENCIAS  
SOCIALES  
Y POLITICAS

Equipo de diseño de PUA

Adela Figueroa Reyes  
Carolina Valencia López  
Mayra Alejandra Fajardo Gómez

Firma

Vo.Bo. de subdirector(es) de  
Unidad(es) Académica(s)

José Gabriel Aguilar Barceló  
Julio César López Gaeta

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA  
DE BAJA CALIFORNIA

**REGISTRADO**  
08 ENE 2018  
**REGISTRADO**  
COORDINACIÓN GENERAL  
DE FORMACIÓN BÁSICA

Firma

Fecha: 08 de febrero de 2017

## **II. PROPÓSITO DE LA UNIDAD DE APRENDIZAJE**

Adquirir los elementos teóricos y prácticos utilizados en la implementación de la planeación estratégica en el sector público con el propósito de que el estudiante desarrolle las capacidades (habilidades) para fomentar una cultura de resultados en los distintos niveles de decisión gubernamental. En esta Unidad de aprendizaje el alumno desarrollará habilidades de análisis, síntesis, observación, así como disposición de trabajar en equipo de manera responsable, creativa y tolerante.

Esta unidad de aprendizaje es integradora y forma parte de la etapa disciplinaria con carácter de obligatoria del Plan de Estudios y contribuye al área del conocimiento de Administración Pública.

Aporta elementos para las asignaturas de presupuestos gubernamentales, calidad en la gestión pública, gestión de recursos materiales, auditoría gubernamental, teoría y práctica de las políticas públicas, nueva gestión pública y evaluación de las políticas públicas.

## **III. COMPETENCIA DE LA UNIDAD DE APRENDIZAJE**

Identificar problemas y áreas de oportunidad en el contexto regional por medio de metodologías de investigación cualitativas y cuantitativas, para proponer soluciones que integren los planteamientos del Estado, la sociedad civil y organismos internacionales con base en los valores de derechos humanos y solidaridad en la búsqueda de una administración pública para resultados, trabajando de manera individual y en equipo de manera responsable y creativa.

## **IV. EVIDENCIA(S) DE DESEMPEÑO**

Estudio de caso donde se proponga un plan de desarrollo institucional con base en un diagnóstico institucional señalando las fortalezas, debilidades, amenazas y oportunidades a través del diseño de instrumentos de evaluación cualitativo y cuantitativos.

## V. DESARROLLO POR UNIDADES

### UNIDAD I. Introducción a la Planeación Estratégica

**Competencia:**

Examinar los conceptos, importancia y tendencias de la planeación estratégica, así como los efectos y factores del cambio en las organizaciones públicas con objetividad, a fin de integrar un marco referencial que le permita identificar la importancia de la planeación estratégica en el ámbito gubernamental, de manera responsable y comprometida.

**Contenido:****Duración:** 6 horas

- 1.1. Concepto e importancia de la planeación estratégica.
- 1.2. Globalización y redefinición del Estado
- 1.3. La globalización y sus efectos en las organizaciones.
  - 1.3.1. Teorías de la globalización.
  - 1.3.2. Los cambios en el concepto de trabajo
  - 1.3.3 El cambio en las organizaciones públicas
- 1.4. Factores del cambio.
  - 1.4.1. Transición económica.
  - 1.4.2. Transición política.
  - 1.4.3. Transición social.

## UNIDAD II. Fases de la Planeación Estratégica

### **Competencia:**

Diferenciar las fases de la planeación estratégica en el sector público, a través de técnicas y esquemas con el propósito de determinar los instrumentos más adecuados aplicables al ámbito gubernamental en un plan de acción, de manera innovadora y responsable.

### **Contenido:**

**Duración:** 8 horas

- 2.1. Fase diagnóstica.
  - 2.1.1. Análisis externo e internos
  - 2.1.2. Técnicas y esquemas para el diagnóstico estratégico
  - 2.1.3. Los principios del pensamiento táctico
  - 2.1.4. Síntesis del diagnóstico.
- 2.2. Fase organizacional
  - 2.2.1. Componentes del Proceso de Planificación Estratégica
  - 2.2.2. Objetivos Estratégicos
  - 2.2.3. Estrategias y Planes de acción

### UNIDAD III. Sistemas de Medición, Evaluación y Control en el Sector Público

**Competencia:**

Identificar de forma objetiva los diferentes sistemas de medición, evaluación y control aplicables en la planeación estratégica dentro del sector público, por medio del diseño de indicadores cualitativos, para lograr el monitoreo y control en sector gubernamental, de manera crítica y propositiva.

**Contenido:****Duración:** 8 horas

- 3.1. Marco conceptual
- 3.1. Desarrollo de la medición, la evaluación y el control.
- 3.3 Aproximaciones cuantitativa y cualitativa.
- 3.4 Implementación de la fase medición – evaluación.
- 3.5 Construcción cuantitativa de Indicadores.
- 3.6 Diseño de indicadores cualitativos: escalas.
- 3.7 Implementación de la fase evaluación – control.
  - 3.7.1. Tablero de comando.
  - 3.7.2. Catálogo de indicadores.
  - 3.7.3. Acciones de control

## UNIDAD IV. Proceso de Planeación Estratégica en el Sector Público

### Competencia:

Construir el proceso de planeación estratégica en el sector público, a través de la matriz de indicadores de resultados (MIR) para dar soluciones a problemas reales en el sector gubernamental de forma responsable, creativa y comprometida.

### Contenido:

**Duración:** 10 horas

- 4.1. Misión y visión
- 4.2. Metodología y Proceso de Participación Ciudadana.
- 4.3. Alineamiento del Plan al PND
- 4.4. Diagnóstico Estratégico (FODA Y PEST)
- 4.5. Agenda de Políticas Transversales.
- 4.6. Soluciones
- 4.7. Perspectiva del Sector
- 4.8. Objetivo General.
- 4.9. Desarrollo de los ejes temáticos: Subejos (objetivo / Qué vamos a lograr)
- 4.10. Temas (Situación a Lograr y Estrategias)
- 4.11. Proyectos Estratégicos e Institucionales
- 4.12. Indicadores de Seguimiento y Evaluación

## VI. ESTRUCTURA DE LAS PRÁCTICAS DE TALLER

No. de Práctica	Competencia	Descripción	Material de Apoyo	Duración
1	Identificar los conceptos, importancia y tendencias de la planeación estratégica en el sector público a través de la consulta bibliográfica, con responsabilidad.	Elaborar un esquema que integre los conceptos, importancia y tendencias de la planeación estratégica.	Textos de análisis, hojas, computadora, internet	2 horas
2	Explicar los efectos y factores del cambio en las organizaciones públicas, para entender los efectos de la Nueva Gestión Pública.	Redactar un ensayo a través de la lectura de los autores analizados en la unidad que contenga los efectos y factores del cambio en las organizaciones públicas.	Textos de análisis, hojas, computadora, internet	2 horas
3	Identificar los obstáculos internos y externos que influyen en menor o mayor medida para el logro de los objetivos gubernamentales, con asertividad.	Desarrollar un análisis FODA de una dependencia o entidad.	Textos de análisis, hojas, computadora, internet	8 horas
4	Elegir las acciones y estrategias tácticas de mayor o menor impacto en un escenario del ámbito gubernamental, para proponer acciones de cambio, con objetividad.	Redactar un proceso de análisis y resultados de las acciones y estrategias tácticas seleccionadas, en una propuesta de cambio.	Textos de análisis, hojas, computadora, internet	6 horas
5	Identificar los diferentes sistemas de medición, evaluación y control aplicables en la planeación estratégica dentro del sector público, con transparencia	Redactar un reporte que describa las características de los sistemas de evaluación y control aplicables en la planeación estratégica dentro del sector público.	Textos de análisis, hojas, computadora, internet	4 horas
6	Seleccionar los indicadores de resultados cuantitativos y cualitativos, para iniciar el diseño la matriz de indicadores, con disciplina.	Aplicar un diseño de indicadores de resultados cuantitativos y cualitativos.	Textos de análisis, hojas, computadora, internet	4 horas
7	Desarrollar el orden y los elementos que constituyen un plan de gobierno tomando en cuenta los objetivos y metas de la organización pública, para	Redactar de una misión y visión institucional con los elementos señalados en clase. Elaborar un cuestionario y entrevistas	Textos de análisis, hojas, computadora, internet	6 horas

	el fortalecimiento de la matriz de acciones.	ciudadanas como parte del proceso de la planeación democrática.		
--	--	---	--	--

**Colocar el número de prácticas necesarias**



## VII. MÉTODO DE TRABAJO

**Encuadre:** El primer día de clase el docente debe establecer la forma de trabajo, criterios de evaluación, calidad de los trabajos académicos, derechos y obligaciones docente-alumno.

**Estrategia de enseñanza (docente)**

El docente expondrá los temas que requieran de una aproximación teórica; asimismo, asignará al alumno las tareas, ejercicios y exposiciones pertinentes para la comprensión, asimilación y práctica de cada uno de los temas que comprende el curso.

**Estrategia de aprendizaje (alumno)**

El alumno desarrollará las competencias del curso mediante la elaboración de reportes de lecturas, participación en foros de discusión con conclusiones, así como trabajos de investigación.

## VIII. CRITERIOS DE EVALUACIÓN

La evaluación será llevada a cabo de forma permanente durante el desarrollo de la unidad de aprendizaje de la siguiente manera:

### Criterios de acreditación

- 80% de asistencia para tener derecho a examen ordinario y 40% de asistencia para tener derecho a examen extraordinario de acuerdo al Estatuto Escolar artículos 70 y 71.
- Calificación en escala del 0 al 100, con un mínimo aprobatorio de 60.

### Criterios de evaluación

2 exámenes escritos.....	25%
Reportes de lectura.....	5%
Participación en clase.....	5%
Exposición en equipo y reporte escrito.....	10%
Prácticas .....	15%
Evidencia de desempeño.....	40%
(Plan de desarrollo institucional a 30 años, y de preferencia debe desarrollarse a lo largo del curso. Forma de entrega: Impreso y/o electrónico, incluyendo una, portada formal, introducción, desarrollo, conclusión de los temas y referencias bibliográficas en formato APA.)	
Total.....	100%

## IX. REFERENCIAS

Básicas	Complementarias
<p>CEPAL (2014). Planificación, prospectiva y gestión pública: Reflexiones para la agenda de desarrollo. CEPAL. <a href="http://www.redalyc.org/pdf/401/40170207.pdf">http://www.redalyc.org/pdf/401/40170207.pdf</a> <a href="https://es.slideshare.net/hchelbat/planificacin-estratgica-en-la-administracin-pblica">https://es.slideshare.net/hchelbat/planificacin-estratgica-en-la-administracin-pblica</a> <a href="https://opb.georgia.gov/sites/opb.georgia.gov/files/related_files/site_page/FY%202018%20Agency%20Meeting%20Presentation.pdf">https://opb.georgia.gov/sites/opb.georgia.gov/files/related_files/site_page/FY%202018%20Agency%20Meeting%20Presentation.pdf</a> <a href="https://opb.georgia.gov/sites/opb.georgia.gov/files/related_files/site_page/Strategic%20Planning%20Guidelines%20FY18.pdf">https://opb.georgia.gov/sites/opb.georgia.gov/files/related_files/site_page/Strategic%20Planning%20Guidelines%20FY18.pdf</a> <a href="https://www.gestiopolis.com/la-planeacion-estrategica-en-el-proceso-administrativo/">https://www.gestiopolis.com/la-planeacion-estrategica-en-el-proceso-administrativo/</a></p> <p>JOYCE, P. (2015) Strategic management in the public sector. Routledge. New York.</p> <p>SÁNCHEZ, L. (2015). Planificación y desarrollo social. Abril 09, 2015, de Universidad de Madrid Sitio web: <a href="http://www.biblio.juridicasunam.mx/libros/1056/58pdf">http://www.biblio.juridicasunam.mx/libros/1056/58pdf</a></p>	<p>ND. (ND). Planificación. Abril 09, 2015, de Monografías Sitio web: <a href="http://www.monografias.com/trabajos/planificación/planificación.shtml">http://www.monografias.com/trabajos/planificación/planificación.shtml</a></p> <p>Plan Nacional de Desarrollo 2013-2018. Diario Oficial de la Federación. México, D.F., Mayo, 2013.</p> <p>SCHP. SPF. CONEVAL. (2013) Guía para la elaboración de la Matriz de Resultados. México. <a href="http://www.un.org/sustainabledevelopment/es/objetivos-de-desarrollo-sostenible/">http://www.un.org/sustainabledevelopment/es/objetivos-de-desarrollo-sostenible/</a></p>

## X. PERFIL DEL DOCENTE

El docente debe poseer una Licenciatura y/o preferentemente Posgrado en Administración Pública y/o Ciencias Políticas o área a fin, y con experiencia docente mínima de un año. Debe ser una persona, puntual honesta y responsable, con facilidad de expresión, motivador en la participación de los estudiantes, tolerante y respetuoso de las opiniones.